

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL ROMÂNEȘTI
JUDEȚUL BOTOȘANI

HOTĂRÂRE

pentru aprobarea Raportului privind starea economică , socială și de mediu a comunei Românești , județul Botoșani pentru anul 2016

Consiliul Local al comunei Românești , județul Botoșani , întrunit în ședință ordinară în data de 27.03.2017 ;

văzând expunerea de motive a primarului comunei Românești pentru aprobarea Raportului privind starea economică , socială și de mediu a comunei Românești , județul Botoșani pentru anul 2016 ;

văzând referatul de specialitate al Secretarului comunei Românești, județul Botoșani;

văzând Avizul favorabil al comisiei de specialitate a Consiliului Local Românești ;

în baza prevederilor art. 63 , alin.(3) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art. 45 din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală , cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

Articol unic . Se aprobă Raportul privind starea economică , socială și de mediu a comunei Românești , județul Botoșani pentru anul 2016 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.



Președinte de ședință ,
Consilier Rotaru Ștefan

Rotaru Ștefan

Românești
Nr. 19
Data : 27.03.2017

Contrasemnează ,
Secretar ,
Magdalena Rusu

Magdalena Rusu

RAPORT
privind starea economică , socială și de mediu a
comunei Românești , județul Botoșani în anul 2016

Legea administrației publice locale nr. 215/2001 republicată prevede la art. 63 , alin.(3) lit. a) , obligația primarului de a prezenta în primul trimestru un raport anual privind starea economică , socială și de mediu a unității administrative-teritoriale din anul precedent.

Activitatea desfășurată în anul 2016 de către primarul comunei și aparatul de specialitate din subordine a fost în concordanță cu legislația în vigoare .

S-a acordat atenție și sprijin pentru funcționarea în bune condiții a activităților social – culturale și edilitar-gospodărești și a celorlalte activități în care primarul comunei și aparatul de specialitate au fost implicați.

Ședințele Consiliului Local Românești au fost pregătite în bune condiții, cu respectarea prevederilor legale referitor la convocare , întocmirea documentelor prevăzute de lege și analizării materialelor prezentate pentru a fi dezbătute în ședințele comisiilor de specialitate.

Consiliul Local Românești s-a întrunit în anul 2016 în 12 ședințe ordinare și 3 ședințe extraordinare, ședințele au fost publice , fiind asigurată transparența față de locuitorii comunei. Au fost inițiate un număr de 54 proiecte de hotărâri și au fost adoptate 54 hotărâri care au fost făcute publice prin afisare. Comunicarea hotărârilor Consiliului local către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate s-a făcut în termen.

În anul 2016 nu au fost proiecte de hotărâre inițiate de către cetățenii din comună.

PRIMĂRIA COMUNEI ROMÂNEȘTI

Conducerea instituției

Conducerea Primăriei pentru perioada de referință, a fost asigurată de:

- **PRIMAR:** Huțanu Gheorghe până în data de 25.06.2016 și Buzoianu Dumitru din data de 25.06.2016 până la sfârșitul anului
- **VICEPRIMAR:** Ghiviziu Dorel până în data de 25.06.2016 și Burlacu Cristian din data de 25.06.2016 până la sfârșitul anului

- **SECRETARUL COMUNEI ROMÂNEȘTI:** Rusu Magdalina

În anul 2016, în cadrul Primăriei Comunei Românești și-au desfășurat activitatea un număr de 22 salariați din care 7 funcționari publici , 2 demnitari (primar, viceprimar) , 4 persoane cu contract individual de muncă din aparatul primarului , 3 persoane cu contract individual de muncă în serviciile furnizate cetățenilor și 6 asistenți personali pentru persoane cu handicap grav .

Buget-Finanțe

Bugetul local al comunei Românești pentru anul 2016 a înregistrat la partea de venituri suma de 2460183 lei iar la cheltuieli suma de 2767144 lei.

În cursul anului 2016 s-au acordat ajutoare pentru incalzirea locuintei conform O.U.G. nr. 107/2006 în sumă de 16314 lei , pentru asistență socială s-au finanțat cheltuielile cu salariile asistenților personali și indemnizațiile persoanelor cu handicap grav, în sumă de 226832 lei. Din bugetul local s-au finanțat în 2016 investiții în sumă de 525020 lei.

Impozite și taxe locale.

În evidențele Primăriei au fost înregistrați la sfârșitul anului 2016 un număr de 1981 contribuabili,

din care 1962 persoane fizice și 19 persoane juridice.

Caracteristici principale ale operațiunilor realizate:

- Operarea în baza de date și stabilirea impozitelor și taxelor locale conform declarațiilor depuse de contribuabili.
- Verificarea și controlul exactității datelor înscrise în declarații, în conformitate cu actele notariale sau contabile anexate.
- Identificarea persoanelor fizice și juridice care posedă bunuri supuse impozitării, dar nedeclarate și întreprinderea de acțiuni pentru intrarea acestora în legalitate.
- Întocmirea declarațiilor de impunere conform Codului fiscal.
- Încasarea sumelor datorate de contribuabilii persoane fizice și juridice, calcularea și încasarea majorărilor pentru plățile efectuate după expirarea termenelor legale de plată.
- Urmărirea permanentă a situației sumelor restante și luarea măsurilor legale, de la caz la caz.
- Urmărirea permanentă a amenzilor de circulație (verificare, încasare, debitare).

Asistența socială și autoritate tutelara

S-au realizat:

Anchete sociale: 712 din care:

- pentru ajutor social cf. Legii 416/2001: 180
- pentru burse școlare: 55
- pentru poliție și judecătorie: 24
- pentru alocații de susținere: 140
- pentru locuințe: 20
- pentru protecția copilului: 108
- pentru handicap: 80
- pentru diverse alte solicitări: 105

Totodată, s-au întocmit:

- Dosare noi pentru ajutor social: 6
- Dosare alocații de susținere a familiei: 11
- Dosare alocații de stat: 32
- Dosare angajare asistenți personali: -0
- Adeverințe ajutor social: -0
- Dispoziții ajutor social (acordare, modificare nr. membri și cuantum, suspendare, încetare, reluare plată ajutor social, ajutor încălzire): 125
- Dispoziții alocații de susținere a familiei (acordare, modificare nr. membri și cuantum, suspendare, încetare, reluare plată): 64
- Dispoziții curatele, tutele: -0
- Dispoziții angajare, prelungire, încetare contracte de muncă asistenți personali: -0
- Dispoziții ajutoare de urgență, de înmormântare: 0
- Contracte de muncă asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav: 0

Alte activități cu caracter periodic:

- Întocmire, verificare fișe de calcul ajutor social (lunar)
- Pontaj asistenți personali (lunar)
- Întocmire state plată ajutor social (lunar)

Rapoarte și sinteze întocmite și transmise periodic:

- Raport statistic Legea 416/2001 (lunar)
- Situație Legea 416/2001 lemne, carbuni, combustibili petrolieri (lunar)
- Situație Legea 116/2002 pentru Direcția Muncii (trimestrial)

Activitatea de stare civilă din incinta Primăriei

Număr acte stare civilă înregistrate: 37

din care:

- acte naștere -3
- căsătorii -6
- decese -28

Număr certificate stare civilă eliberate (inclusiv duplicate): 81

din care:

- naștere -37
- căsătorii -15
- decese -29

Livrete de familie eliberate -10

Număr sesizări pentru deschiderea procedurii succesorale – 15

Sentințe divorț operate – 0

Activitatea de Urbanism , disciplina în construcții, amenajarea teritoriului

Activități principale:

- Investiții derulate în anul 2016

1. Extindere și reabilitare Școala generală Românești continuare lucrări , construire scară exterioară de evacuare , în valoare de 26.000 lei , Fațadă Școala generală Românești continuare lucrări - investiție în continuare , în valoare de 24.000 lei și Achiziție camion basculant în valoare de 475.022 lei.

- Urbanism

S-au eliberat:19

certificate de urbanism: 13

autorizații de construire/desființare: 6

Secretariat Primărie (responsabil secretar comuna)

Principalele elemente urmărite au fost:

- pregătirea lucrărilor Consiliului Local
- avizarea de legalitate a dispozițiilor primarului și a hotărârilor Consiliului local
- transmiterea în termen a corespondenței, precum și a dispozițiilor primarului, a hotărârilor consiliului local către Instituția Prefectului
- redactarea lucrărilor de secretariat

Activitatea de consiliere a cetățenilor și informații clasificate, registratură

În anul 2016 nu s-au înregistrat petiții.

Compartiment agricultura, registru agricol si cadastru

Corectări Titluri de proprietate: 5

Răspunsuri la solicitări ale instanțelor de judecată: -0

Solicitări măsurători în teren ale parcelelor : 4

- Registrul agricol

S-au întocmit și eliberat 1330 adeverințe (registru agricol, membru component, ajutor social, venituri etc.).

S-a completat registrul agricol, prin deschiderea de noi poziții și modificări la pozițiile inițiale.

Activitatea de pază și ordine

Activitatea de paza a obiectivelor, bunurilor si valorilor a vizat desfășurare a activităților specifice s-au luat masuri pentru asigurarea ordinii si linistii publice , redactarea documentelor operative necesare asigurării bazei legale de funcționare și asigurării suportului logistic pentru buna desfășurare a activităților specifice . Au fost asigurate măsurile necesare pentru păstrarea ordinii și liniștii publice cu ocazia diverselor manifestări cultural-artistice, religioase , etc.

Activitatea educativă

În ceea ce privește activitatea educațională, la nivelul comunei își desfășoară activitatea 2 școli, din care una generală situată în satul Românești, una primară situată în satul Dămideni și o grădiniță în satul Românești.

În aceste instituții de învățământ sunt educați un număr de 278 copii de către un colectiv format din 23 cadre didactice.

Ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local din anul 2016

Situația privind ducerea la îndeplinire a Hotărârilor Consiliului Local Românești în anul 2016 se prezintă astfel;

1. H O T Ă R Ă R E A Nr. 1 din 28.01. 2016 privind aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli pentru anul 2016.

Inițiată de primarul comunei – realizată

2. H O T Ă R Ă R E A Nr. 2 din 28.01. 2016 privind aprobarea obiectivelor de investiții pe anul 2016 la comuna Românești, finanțate din excedentul bugetului local.

Inițiată de primarul comunei – realizată

3. H O T Ă R Ă R E A Nr. 3 din 28.01. 2016 privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor pe teritoriul comunei Românești.

Inițiată de primarul comunei – în aplicare

4. H O T Ă R Ă R E A Nr. 4 din 28.01. 2016 privind aprobarea Planului de lucrări ce va fi efectuat în anul 2016 de beneficiarii venitului minim garantat

Inițiată de viceprimarul comunei – realizată

5. H O T Ă R Ă R E A Nr. 5 din 28.01. 2016 privind aprobarea Raportului semestrial al compartimentului de asistență socială privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Inițiată de primarul comunei – realizată

6. H O T Ă R Ă R E A Nr. 6 din 28.01. 2016 Consiliul Local ia act de raportul de evaluare a secretarului comunei Românești pentru anul 2015

Inițiată de primarul comunei – realizată

7. H O T Ă R Ă R E A Nr.7 din 28.01. 2016 privind aprobarea schemei voluntarilor din echipa de prevenire din cadrul SVSU Românești

Inițiată de primarul comunei – realizată

8. H O T Ă R Ă R E A Nr. 8 din 25.02. 2016 privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2016.

Inițiată de primarul comunei – realizată

9. H O T Ă R Ă R E A Nr. 9 din 25.02. 2016 privind stabilirea modalității de identificare a beneficiarilor stimulentei educaționale sub forma de tichete sociale

Inițiată de primarul comunei – în aplicare

10. H O T Ă R Ă R E A Nr. 10 din 25.02. 2016 Consiliul Local ia act de Raportul de activitate al viceprimarului pentru anul 2015

Inițiată de viceprimar – realizată

11. H O T Ă R Ă R E A Nr. 11 din 25.03. 2016 Consiliul Local ia act de Raportul privind Starea economică, socială și de mediu a comunei Românești în anul 2015.

Inițiată de primarul comunei – realizată

12. H O T Ă R Ă R E A Nr. 12 din 25.03. 2016 Consiliul Local ia act de Rapoartele de activitate consilierilor locali pentru anul 2015

Inițiată de viceprimarul comunei și consilieri – realizată

13. H O T Ă R Ă R E A Nr. 13 din 25.03. 2016 pentru aplicarea OUG nr 44/14.10.2015 privind acordarea unor facilități fiscale.

Inițiată de primarul comunei – realizată

14. H O T Ă R Ă R E A Nr. 14 din 25.03. 2016 privind declararea perioadei 01-30 aprilie 2016 Luna curățeniei

Inițiată de viceprimarul comunei – realizată

15. H O T Ă R Ă R E A Nr. 15 din 25. 03. 2016 privind aprobarea amplasării unor stâlpi de alimentare cu energie electrică pe drumurile DC33D și De395

Inițiată de primarul comunei – realizată

16. H O T Ă R Ă R E A Nr.16 din 25. 03. 2016 privind aderarea comunei Românești la teritoriul LEADER constituit prin Asociația GAL Valea Prutului

Inițiată de primarul comunei – realizată

17. H O T Ă R Ă R E A Nr. 17 din 25.03. 2016 privind stabilirea normativelor de cheltuieli pentru Primăria Comunei Românești și Consiliul Local Românești.

Inițiată de primarul comunei – realizată

18. H O T Ă R Ă R E A Nr. 18 din 28. 04. 2016 privind alegerea președintelui de ședință pe următoarele 3 luni.

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

19. H O T Ă R Ă R E A Nr.19 din 28. 04. 2016 privind aprobarea perioadelor de pășunat pe pășunea comunală.

Inițiată de primarul comunei – realizată

20. H O T Ă R Ă R E A Nr. 20 din 28. 04. 2016 privind aprobarea întocmirii studiilor de fezabilitate pentru lucrările Construire Grădiniță în localitatea Românești și Construire Grădiniță în localitatea Dămideni

Inițiată de primarul comunei – in curs de realizare

21 H O T Ă R Ă R E A Nr. 21 din 16. 05. 2016 privind aprobarea proiectării și execuției unei scări exterioare de evacuare pentru etajul 1 al clădirii , închiderea casei scărilor la etaj cu glasvant și montarea unor geamuri pentru evacuarea fumului din casa scărilor precum și continuarea lucrărilor la fațada corpului vechi de școală și paratonarea clădirii.

Inițiată de primarul comunei – realizată

22. H O T Ă R Ă R E A Nr. 1 din 25. 06. 2016 privind alegerea comisiei de validare a Consiliului Local nou ales

Inițiată de consilier Burlacu I.Gh. Gheorghe – realizată

23. H O T Ă R Ă R E A Nr. 2 din 25. 06. 2016 privind validarea alegerii a 11 consilieri ai Consiliului Local

Inițiată de consilier Burlacu I.Gh. Gheorghe – realizată

24. H O T Ă R Ă R E A Nr. 3 din 25. 06. 2016 privind constituirea Consiliului Local în urma depunerii jurământului de către consilieri.

Inițiată de consilier Burlacu I.Gh.Gheorghe – realizată

25. H O T Ă R Ă R E A Nr. 4 din 25. 06. 2016 privind alegerea președintelui de ședință

Inițiată de consilier Burlacu I.Gh.Gheorghe – realizată

26. H O T Ă R Ă R E A Nr. 5 din 25. 06. 2016 privind alegerea viceprimarului

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

27. H O T Ă R Ă R E A Nr. 6 din 25. 06. 2016 privind alegerea comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local.

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

28. H O T Ă R Ă R E A Nr. 7 din 26. 07. 2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local.

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

29. H O T Ă R Ă R E A Nr. 8 din 26. 07. 2016 privind aprobarea componenței și funcțiile consilierilor în comisiile pe domenii de activitate

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

30. H O T Ă R Ă R E A Nr. 9 din 26.07. 2016 privind aprobarea Raportului semestrial al compartimentului de asistență socială privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

Inițiată de primarul comunei – realizată

31. H O T Ă R Ă R E A Nr. 10 din 26. 07. 2016 privind aprobarea întocmirii documentației de amenajament pastoral pentru comuna Românești.

Inițiată de primarul comunei – realizată

32. H O T Ă R Ă R E A Nr. 11 din 17. 08. 2016 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local în AGA a ADI ECOPROCES.

Inițiată de primarul comunei – realizată

33. H O T Ă R Ă R E A Nr. 12 din 29. 08. 2016 pentru aprobarea încheierii unui act aditional la contractul de prestării serviciilor de preluare , transport și eliminare a deșeurilor menajere din comuna Românești

Inițiată de primarul comunei – în aplicare

34. H O T Ă R Ă R E A Nr. 13 din 29. 08. 2016 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local în AGA a ADI AQUA.

Inițiată de primarul comunei – realizată

35. H O T Ă R Ă R E A Nr. 14 din 29. 08. 2016 Consiliul Local ia act de prevederile Dispoziției nr. 132/30.05.2016

Inițiată de primarul comunei – realizată

36. H O T Ă R Ă R E A Nr. 15 din 29. 08. 2016 privind alegerea președintelui de ședință pe următoarele 3 luni.

Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată

37. H O T Ă R Ă R E A Nr. 16 din 21. 09. 2016 privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2016.

Inițiată de primarul comunei – realizată

38. H O T Ă R Ă R E A Nr. 17 din 21. 09. 2016 privind a desemnarea reprezentantului Consiliului Local în consiliul de Administrație al Școlii gimnaziale nr.1 Românești

Inițiată de viceprimarul comunei – realizată

39. H O T Ă R Ă R E A Nr. 18 din 21. 09. 2016 privind aprobarea modificării și completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Românești

Inițiată de primarul comunei – revocată

40. H O T Ă R Ă R E A Nr. 19 din 21. 09. 2016 privind aprobarea reorganizării Consiliului Comunitar Consultativ și a Regulamentului de organizare și funcționare

Inițiată de primarul comunei – realizată

41. H O T Ă R Ă R E A Nr. 10 din 28. 09. 2016 privind acordarea unui mandate special reprezentantului Consiliului Local în vederea avizării transferului pentru colectarea deșeurilor la stația de transfer Ștefănești.

Inițiată de primarul comunei – realizată

42. H O T Ă R Ă R E A Nr. 21 din 07. 10. 2016 privind desemnarea reprezentantului legal în AGA a NOVA APASERV SA.

Inițiată de primarul comunei – realizată

43. H O T Ă R Ă R E A Nr. 22 din 07. 10. 2016 privind modificarea și completarea HCL nr 17 din 25.03.2016.

Inițiată de primarul comunei – realizată

44. H O T Ă R Ă R E A Nr. 23 din 07. 10. 2016 privind desemnarea reprezentantului administrației publice locale în comisia de concurs pentru ocuparea funcției de director al Școlii gimnaziale nr.1 Românești.

Inițiată de primarul comunei – realizată

45. H O T Ă R Ă R E A Nr. 24 din 04. 11. 2016 pentru aprobarea tarifului aferent serviciului de colectare și transport deșeuri municipale din Zona III Ștefănești

Inițiată de primarul comunei – realizată

46. H O T Ă R Ă R E A Nr. 25 din 25. 11. 2016 privind revocarea HCL nr.18/21.09.2016 privind aprobarea modificării și completării inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Românești

Inițiată de primarul comunei – realizată

47. H O T Ă R Ă R E A Nr. 26 din 25. 11. 2016 privind actualizarea componenței comisiei speciale de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public al comunei Românești
Inițiată de primarul comunei – realizată
48. H O T Ă R Ă R E A Nr. 27 din 25. 11. 2016 privind aprobarea impozitelor și taxelor locale pentru anul 2017.
Inițiată de primarul comunei – în aplicare
49. H O T Ă R Ă R E A Nr. 28 din 25. 11. 2016 privind aprobarea organigramei , a statului de funcții și a numărului de personal pentru anul 2017.
Inițiată de primarul comunei – realizată
50. H O T Ă R Ă R E A Nr. 29 din 25. 11. 2016 privind aprobarea organigramei și a statului de funcții la Școala gimnazială nr.1 Românești pentru anul 2017.
Inițiată de primarul comunei – realizată
41. H O T Ă R Ă R E A Nr. 30 din 25. 11. 2016 privind aprobarea taxei de de colectare a deșeurilor municipale pentru anul 2017 și a Acordului financiar.
Inițiată de primarul comunei – în aplicare
52. H O T Ă R Ă R E A Nr. 31 din 25. 11. 2016 privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2016.
Inițiată de primarul comunei – realizată
53. H O T Ă R Ă R E A Nr. 32 din 25. 11. 2016 privind alegerea președintelui de ședință pe următoarele 3 luni.
Inițiată de consilier-președinte de ședință – realizată
54. H O T Ă R Ă R E A Nr. 33 din 13. 12. 2016 privind aprobarea rectificării bugetului local pentru anul 2016.
Inițiată de primarul comunei – realizată

Românești
Nr. 19
Data : 27.03.2017



Contrasemnează,
Secretar,
Magdalena Rusu

