

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI

ROMANEȘTI

PROIECT

JUDEȚUL BOTOȘANI

## HOTĂRÂRE

**Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Bibliotecii Comunale Românești  
Județul Botoșani.**

Consiliul local al comunei Românești , județul Botoșani , întrunit în ședința sa ordinară din 16 martie 2012;

Având în vedere Expunerea de motive a primarului comunei Românești , cu privire la aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii comunale Românești , înregistrată la nr. 1384/09.03.2012;

Văzând Referatul de specialitate al secretarului comunei Românești cu privire la aprobarea de către Consiliul local a Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecii comunale, înregistrat la nr.1382/09.03.2012;

Văzând prevederile Legii bibliotecilor nr.334/31 mai 2002, republicată, a prevederilor art.36(2) lit.(a) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată;

În temeiul art.45 alin.(1) din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată cu modificările și completările ulterioare;

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1.** Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a bibliotecii comunale Românești, județul Botoșani, conform **anexei nr.1** la prezenta hotărâre.

**Art.2.** De ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei d-l Huțanu Gheorghe și d-ra Ciornea Cristine-Elena , bibliotecar.

PRIMAR  
ROMANEȘTI  
HUȚANU GHEORGHE  
ROMANIA ROMANEȘTI - JUDEȚUL BOTOȘANI  
PRIMAR

Nr. 19 din 09.03.2012

# REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCȚIONARE A BIBLIOTECII COMUNALE ROMANESTI

## Capitolul I

### DISPOZITII GENERALE

Art. 1. - (1) Denumirea instituției este Biblioteca Comunală Romanesti  
(2) Biblioteca Comunală Romanesti este bibliotecă de drept public, înființată și organizată de și în subordinea Consiliului Local al Comunei Romanesti și funcționează potrivit prezentului regulament și legislației în vigoare (Legea nr. 334 din 31 mai 2002 republicată, și publicată în Monitorul Oficial nr 132 din 11 februarie 2005).

Art. 2. - (1) Biblioteca Comunală Romanesti este organizată ca instituție publică fără personalitate juridică, fiind finanțată integral din bugetul local.

(2) Biblioteca Comunală Romanesti poate fi finanțată și din alte surse, în condițiile legii, respectiv de alte persoane juridice de drept public sau de drept privat, de persoane fizice ori prin donații, sponsorizări sau din alte surse legale.

Art. 3. - (1) Biblioteca Comunală Romanesti este bibliotecă publică cu profil enciclopedic, pusă în slujba comunității din comuna Romanesti și permite accesul gratuit la colecții, baze de date și surse proprii de informații.

(2) Biblioteca Comunală Romanesti asigură egalitatea accesului la informații și la formele necesare informării, educației permanente, petrecerii timpului liber și dezvoltării personalității utilizatorilor, fără deosebire de statutul social ori economic, de sex, de vârstă, sex, apartenență politică, religioasă ori etnică.

Art. 4. - Biblioteca Comunală Romanesti are sediul în comuna Romanesti și deține/drează/utilizează un patrimoniu distinct, care face parte din domeniul public local.

## Capitolul II

### OBIECTUL DE ACTIVITATE

Art. 5. - (1) Biblioteca Comunală Romanesti funcționează ca instituție publică specializată. De sarcini atribuite principale sunt: constituirea, organizarea, prelucrarea, dezvoltarea și conservarea colecțiilor de cărți, a publicațiilor seriale, a altor documente de bibliotecă și a bazelor de date, pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere; inițierea, organizarea și desfășurarea de proiecte și programe culturale, inclusiv în parteneriat cu autorități și instituții publice sau prin parteneriat public-privat.....

(2) Biblioteca Comunală Romanesti organizează activitatea de lectură publică și oferă utilizatorilor de documentare și informare comunitară, accesul la colecțiile și la bazele de date care le oferă fiind gratuit.

## Capitolul III

### ATRIBUTII SI ACTIVITĂȚI SPECIFICE

Art.6.- Ca instituție publică, parte integrantă din sistemul informațional național, Biblioteca Comunală Romanesti îndeplinește, corespunzător resurselor alocate și cerințelor comunității locale, următoarele atribuții:

a) constituie, organizează, prelucrează, dezvoltă și conservă colecții de cărți, publicații periodice și alte documente de bibliotecă pentru a facilita utilizarea acestora în scop de informare, cercetare, educație sau recreere;

b) asigură servicii de împrumut de documente la domiciliu și de consultare în sala de lectură, de documentare, lectură și educație permanentă, prin împrumut pentru adulți și copii;

c) achiziționează, constituie și dezvoltă baze de date, organizează cataloage și alte instrumente de comunicare a colecțiilor, în sistem tradițional și informatizat, formează și îndrumă utilizatorii în folosirea acestor surse de informare;

d) facilitează, potrivit resurselor și oportunităților, accesul utilizatorilor și la alte colecții ori baze de date, prin împrumutul interbibliotecar;

e) inițiază, organizează sau colaborează la derularea unor proiecte, programe și activități de diversificare, modernizare și informatizare a serviciilor de bibliotecă (în funcție de alocațiile bugetare), de valorificare a colecțiilor de documente și a tradițiilor culturale locale, județene și naționale, de animație culturală și de educație permanentă.....

## Capitolul IV

### Colecțiile bibliotecii

#### *a. Structura colecțiilor*

Art.8.- Colecțiile Bibliotecii Comunale Romanesti sunt formate din: cărți, publicații periodice, manuscrise, documente cartografice, documente fotografice, documente audiovizuale și alte categorii de documente, constituite în colecții sau provenite din donații.....

#### *b. Constituirea, evidența și creșterea colecțiilor*

Art. 12.- (1) Colecțiile Bibliotecii Comunale Romanesti se constituie și se dezvoltă prin: cumpărări, schimb interbibliotecar, donații, legate și sponsorizări, precum și prin achiziționarea unor servicii culturale de bibliotecă, respectiv achiziționarea de documente specifice, publicații, cărți vechi și din producția editorială curentă, indiferent de valoarea lor și de suportul pe care au fost înregistrate sau fixate, cu respectarea principiilor utilizării eficiente a fondurilor publice, a transparenței și a tratamentului egal în condițiile legii.....

#### *c. Catalogarea, clasificarea și indexarea documentelor*

Art. 18.- (1) În vederea asigurării accesului utilizatorilor la informațiile conținute în documente, Biblioteca Comunală Romanesti are obligația ca, în continuarea

... și a dărilor de evidență, să realizeze și activitățile specifice de prelucrare curentă a documentelor intrate sau aflate în colecțiile proprii, prin efectuarea operațiunilor specifice de catalogare, clasificare și indexare, în regim tradițional sau informatizat.....

### *14. Organizarea, conservarea și gestionarea colecțiilor*

Art. 19. - (1) Colecțiile de documente cu statut de bunuri culturale comune destinate împrumutului la domiciliu se păstrează în compartimente, respectiv pentru copii și pentru adulți, care ordonează documentele potrivit cotei sistematico-alfabetice și/sau tematice și în care documentele se comunică în proporție de 100% în sistem de acces direct la raft. (2) Colecțiile de documente cu statut de bunuri culturale comune și destinate în exclusivitate consultării în sala de lectură se păstrează în depozit sau într-o încăpere specială, în care, de regulă, documentele sunt conservate și ordonate potrivit tipului de suport material sau tematicii.....

### Capitolul V

#### Personalul bibliotecii

Art. 28. - (1) Personalul Bibliotecii Comunale Romanesti este reprezentat de către bibliotecarul responsabil de bibliotecă.

(2) Statul de funcții și organigrama bibliotecii se aprobă de către Consiliul Local.

Art. 29. - Atribuțiile și competențele bibliotecarului responsabil de bibliotecă se stabilesc prin fișa postului, conform organigramei, programului de activitate și cerințelor de serviciu stabilite de către autoritățile publice locale, pe baza regulamentului de organizare și funcționare.....

### Capitolul VI

#### DEREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR

##### *1. Înscriserea utilizatorilor*

Art. 32. - (1) Oricine are dreptul de a fi utilizator al Bibliotecii Comunale Romanesti indiferent de vârstă, ocupație, naționalitate, cetățenie, stare fizică sau socială, convingeri politice și religioase;

(2) La înscriere, fiecare utilizator completează și semnează "Fișa de contract împrumut", valabilă o perioadă de trei ani, prin vizarea ei anuală; eliberarea și vizarea anuală a fișei contract de împrumut se face obligatoriu pe baza legitimației de identitate (pașaport sau carte de identitate).....

##### *2. Împrumutul documentelor de bibliotecă*

Art. 34. - (1) Împrumutul la domiciliu se face în sistem informatizat, cu semnarea obligatorie a fișei contract de împrumut, doar pentru persoanele cu domiciliu stabil în comuna Romanesti; pentru utilizatorii cu domiciliu flotant sau fără domiciliu în comuna Romanesti, consultarea fondului de publicații se poate face doar la sala de lectură;

(2) Pentru utilizatorii care din motive întemeiate nu se pot deplasa la sediul instituției

(persoane cu dizabilități, etc.), împrumutul se poate realiza prin deplasarea bibliotecarului la domiciliul persoanei respective.....

### ***C. Utilizarea posturilor de lucru PC***

**Art.35. (1) Utilizarea posturilor de lucru PC se face în timpul orelor de funcționare a bibliotecii;**

### ***D. Sancțiuni***

**Art.36. (1) Scoaterea publicațiilor din sala de lectură, indiferent de durata, fără avizul bibliotecarului, se sancționează cu retragerea fișei contract de împrumut pe o perioadă de pînă la 60 de zile.....**

**(2) Sustragerea documentelor din bibliotecă este caz penal și se sancționează conform prevederilor legale în vigoare, în aceasta situație se anulează fișa contract de împrumut.....**

### ***E. Obligații***

**Art.37. (1) Cunoașterea și respectarea de către utilizatori a Regulamentului de organizare și funcționare al bibliotecii.....**

**(2) Utilizatorii trebuie să restituie publicațiile împrumutate pînă la data înscrisă pe fișa contract de împrumut;**

**(3) Utilizatorii au obligația să păstreze și să nu distrugă publicațiile bibliotecii, să nu facă însemnări, sublinieri, să nu rupă pagini.....**

### ***F. Asistența pentru utilizatori***

**Art.38. (1) Utilizatorii serviciilor Bibliotecii Comunale Romanesti beneficiază de servicii de asistență infodocumentară și formativă furnizată de personalul acesteia;**

**(2) Asistența infodocumentară cuprinde furnizarea de servicii de referințe (îndrumări și consiliere la utilizarea cataloagelor tradiționale și online, la accesul și navigarea Internet, consultarea bazelor de date la care biblioteca oferă acces, furnizarea de răspunsuri la întrebări punctuale, pe loc sau la distanță prin telefon sau e-mail, furnizarea de bibliografii la cerere), cercetarea documentară în colecții și baze de date, interne și externe, furnizarea de produse documentare (bibliografii, sinteze, etc.);**

**(3) Asistența formativă constă în informarea și instruirea utilizatorilor în vederea cunoașterii colecțiilor și serviciilor bibliotecii.....**

## **Capitolul VII**

### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art.39.- Biblioteca Comunală Romanesti d spune de autonomie profesionala in raport cu autoritățile publice locale, constând în:**

**(1) Dreptul de a-si desfășura activitatea in afara oricăror ingerințe politice, ideologice**

religioase;

b) colaborarea programelor si proiectelor culturale proprii in concordanta cu strategiile nationale;

c) stabilirea si utilizarea surselor suplimentare de venituri in vederea dezvoltării activitatilor de biblioteca, in conformitate cu prevederile legale in vigoare;

d) incheierea de protocoale de colaborare, de cooperare si de parteneriat cu alte biblioteci sau institutii din tara si din străinătate, cu respectarea reglementarilor legale in vigoare;

e) participarea la reuniunile judetene, regionale, naționale si internaționale de specialitate sau la consorțiile bibliotecare si la asociațiile la care este membru, achitând cotizațiile si taxele aferente.....

Art. 45.- Biblioteca are stampila si firma cu înscrisul:

Biblioteca Comunală Romanesti.

Întocmit,

bibliotecar Ciornea Cristina - Elena